



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05.09.2013 № 359ахд

Об утверждении положений

В целях обеспечения поддержки одаренных и перспективных обучающихся, а также реализации Концепции общенациональной системы по поиску и развитию молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03 апреля 2012г. №Пр-827, областной концепции сопровождения и поддержки одаренных и перспективных детей Челябинской области, утвержденной приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.04.2012 №01-885, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о работе с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о многопредметной выездной школе Озерского городского округа.
3. Утвердить прилагаемое Положение о предметной лаборатории для работы с одаренными и перспективными обучающимися на базе образовательных организаций в Озерском городском округе.
4. Утвердить прилагаемое Положение об организации стажировочной площадки по презентации передового опыта педагогов Озерского городского округа на базе общеобразовательной организации.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления Л.В. Горбунову.

Начальник Управления

А.А.Барабас

Положение о работе с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы с одаренными и перспективными обучающимися, её нормативно-правовое, организационно-управленческое, научно-методическое, финансово-материальное и кадровое обеспечение.

1.2. Образовательная стратегия Озерского городского округа строится на принципе поддержки не только способных и одаренных, но и перспективных обучающихся, то есть обучающихся со средним и выше среднего уровнем развития творческих, академических либо исследовательских способностей и наличием среднего и выше среднего уровня развития учебной мотивации.

1.3. Целью формирования системной работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе является создание социальных механизмов профессиональной системы сопровождения и поддержки одаренных и перспективных обучающихся в муниципальном образовательном пространстве.

1.4. Задачи организации работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе:

- создание единого муниципального образовательного пространства с целью удовлетворения потребностей учащихся в качественном как эксклюзивном, так и инклюзивном образовании одаренных и перспективных детей;
- развитие и поддержка научно-образовательных практик творческой, исследовательской, спортивной, художественной и др. деятельности обучающихся;
- внедрение в образовательный процесс деятельности по содержанию технологий (технологий дифференцированного обучения, информационно-коммуникативных, социального проектирования, технологий образовательной ситуации, здоровьесберегающих технологий) и т.д.;
- создание моделей взаимодействия муниципальной системы образования с образовательными организациями высшего образования в целях поддержки и развития способностей одаренных и перспективных обучающихся;
- организация сетевой формы реализации образовательных программ;
- создание предметных лабораторий по работе с одаренными обучающимися на базе образовательных организаций, обеспечивающих современные условия образовательной деятельности.

1.5. Муниципальная система организации работы с одаренными и перспективными обучающимися предполагает поддержку всех видов одаренности и способностей обучающихся.

1.6. Участниками реализации данного Положения являются Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области, дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, городские методические объединения учителей-предметников,

II. Нормативно-правовое обеспечение работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе

2.1. Нормативно-правовая база работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе разрабатывается на основе Конституции РФ, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2013 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции общенациональной системы по поиску и развитию молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03 апреля 2012 № Пр-827, областной концепции сопровождения и поддержки одаренных и перспективных детей Челябинской области, утвержденной приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 20.12.2012 №24-2503.

2.2. Нормативно-правовые документы, регулирующие работу с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе, направлены на создание условий для сопровождения и поддержки одаренных и перспективных обучающихся на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций, организацию образовательно-профессиональной среды сопровождения одаренных и перспективных обучающихся, совершенствование нормативных оснований социального партнерства и экономических механизмов взаимодействия в целях поддержки одаренных и перспективных обучающихся.

2.3. Муниципальную нормативно-правовую базу работы с одаренными и перспективными обучающимися составляют:

- Положение об организации и проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Озерском городском округе (утверждено приказом Управления образования от 24.09.2010 №293-10);
- Положение об организации и проведении школьного, муниципального этапов областной олимпиады школьников в Озерском городском округе (утверждено приказом Управления образования от 14.10.2010 №292-10);
- Положение о муниципальной предметной олимпиаде учащихся первой ступени обучения на кубок имени Б.В.Броховича (утверждено приказом Управления образования от 22.01.2013 №53ахд);
- Положение о научно-практической конференции научного общества учащихся Озерского городского округа (утверждено приказом Управления образования от 16.01.2012 №24);
- Положение о городских научных чтениях имени И.В. Курчатова (утверждено приказом Управления образования от 28.02.2012 №103);
- Положение о многопредметной выездной школе Озерского городского округа (утверждено приказом Управления образования от 05.09.2013 №359-ахд);

- Положение о предметной лаборатории для работы с одаренными и перспективными обучающимися на базе образовательных организаций в Озерском городском округе (утверждено приказом Управления образования от 05.09.2013 №359-ахд);
- Положение о Базовой школе Озерского городского округа (утверждено приказом Управления образования от 28.11.2012 №563);
- Положение о Конкурсе на поощрение (стипендию) победителей городских, областных, всероссийских и международных конкурсов, предметных олимпиад, смотров, соревнований и единовременное поощрение их наставникам по Управлению образования Озерского городского округа (утверждается на текущий учебный год приказом Управления образования);
- план работы предметных лабораторий (утверждается на текущий учебный год приказом Управления образования).

2.4. Образовательные организации Озерского городского округа на основе муниципальных нормативно-правовых положений разрабатывают локальные положения, регламентирующие работу с одаренными и перспективными обучающимися на уровне образовательной организации.

III. Организационно-управленческие механизмы поддержки одаренных и перспективных обучающихся в Озерском городском округе

3.1. Совершенствование управления системой сопровождения и поддержки одаренных и перспективных обучающихся Озерского городского округа обеспечивается посредством реализации следующего комплекса мероприятий:

- создание на базе действующих образовательных организаций базовых школ, обеспечивающих возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании, получении дополнительного образования;
- развитие и совершенствование системы организации и деятельности предметных лабораторий по работе с одаренными и перспективными обучающимися;
- организация научно-методического сопровождения учебной и внеучебной деятельности одаренных и перспективных обучающихся на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций;
- разработка и внедрение моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций с образовательными и социальными партнерами в целях поддержки одаренных и перспективных обучающихся;
- организация вариативной и многообразной системы дополнительного образования академического и научно-исследовательского направления;
- организация выездных многопредметных школ на базе муниципального бюджетного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, санаторно-лесная школа им. Ю.А. Гагарина (далее – МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина) и других загородных оздоровительных лагерей;

-систематическое ведение муниципальной базы данных «Одаренные и перспективные обучающиеся Озерского городского округа».

3.2. Организационное совершенствование и развитие системы сопровождения и поддержки одаренных и перспективных обучающихся Озерского городского округа обеспечивается посредством реализации следующего комплекса мероприятий:

- формирование сетевого взаимодействия с образовательными организациями высшего образования с целью расширения образовательного пространства одаренных и перспективных обучающихся;
- организация информационной поддержки мероприятий состязательного и презентационного характера в рамках международных, федеральных и региональных образовательных программ;
- совершенствование и развитие системы дистанционного образования одаренных и перспективных обучающихся на базе образовательных организаций высшего образования;
- поддержка и проведение предметных олимпиад, конкурсов, фестивалей, турниров, соревнований по всем направлениям деятельности общенациональной системы поиска и содействия развитию одаренных детей;
- ежегодное проведение на муниципальном уровне научно-исследовательских конференций учащихся (городской научно-практической конференции научного общества учащихся Озерского городского округа, городских научных чтений имени И.В. Курчатова и др.);
- информационная поддержка и содействие образовательным организациям высшего образования в проведении олимпиад, включенных в Перечень олимпиад школьников, ежегодно утверждаемый Министерством образования и науки РФ;
- организация и поддержка участия одаренных школьников Озерского городского округа в мероприятиях для талантливых детей, проводимых в рамках проекта «Школа Росатома» в соответствии с квотой, установленной организаторами проекта;
- организация муниципальной школы олимпиадного резерва с целью подготовки обучающихся к предметным олимпиадам регионального и всероссийского уровней;
- организация участия одаренных и перспективных обучающихся Озерского городского округа в специализированных каникулярных сменах, выездных школах для одаренных обучающихся, проводимых на федеральном и региональном уровнях (исследовательский лагерь «Курчатовец», смена для одаренных детей в Абзаково, смена для одаренных детей в ВДЦ «Орленок» в рамках проекта «Школа Росатома», химическая школа «Уроборос», физическая школа «Рысь» и др.);

3.3. Развитие содержания и методического обеспечения воспитания и социализации одаренных и перспективных обучающихся Озерского городского округа обеспечивается посредством реализации следующего комплекса мероприятий:

- организация вариативной и многообразной системы дополнительного образования, направленной на поддержку всех видов одаренности и способностей обучающихся;
- реализация и поддержка дополнительных образовательных программ, способствующих социализации одаренных и перспективных обучающихся;
- поддержка разработки и внедрения проектов организации социального проектирования, создания творческих, исследовательских объединений обучающихся.

IV. Научно-методическое и кадровое обеспечение работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе

4.1. Совершенствование кадрового и научно-методического обеспечения работы с одаренными и перспективными обучающимися Озерского городского округа обеспечивается посредством реализации следующего комплекса мероприятий:

- планирование образовательными организациями, на базе которых функционируют базовые школы, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров на специализированных модулях по работе с одаренными обучающимися;
- поддержка участия педагогов Озерского городского округа в научно-практических конференциях, посвященных проблемам одаренности, в качестве слушателей, докладчиков, авторов статей в сборниках материалов конференций;
- разработка и реализация на базе действующих образовательных организаций стажировочных площадок для педагогов, работающих с одаренными обучающимися;
- участие педагогов Озерского городского округа в стажировках победителей конкурсов проекта «Школа Росатома» в рамках квоты, установленной организаторами проекта;
- разработка и проведение муниципальных семинаров для педагогов по работе с одаренными обучающимися;
- поддержка дистанционных форм повышения квалификации педагогов, работающих с одаренными обучающимися.

V. Финансово-материальное обеспечение работы с одаренными и перспективными обучающимися в Озерском городском округе

5.1. Финансовое обеспечение работы с одаренными и перспективными обучающимися осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и посредством привлечения внебюджетных средств.

5.2. Внебюджетными привлеченными средствами могут быть как дополнительные бюджетные средства, выделяемые на развитие образования, так и средства от платных образовательных услуг; средства спонсоров, общественных организаций, предприятий, благотворительные гранты, выделяемые на проведение мероприятий для одаренных обучающихся,

родительские взносы и прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Совершенствование финансово-материального обеспечения работы с одаренными и перспективными обучающимися Озерского городского округа обеспечивается посредством реализации следующего комплекса мероприятий:

- заключение эффективных контрактов с педагогами, осуществляющими образовательную деятельность с одаренными и перспективными обучающимися;
- совершенствование механизмов и принципов бюджетного финансирования проектов и программ сопровождения и поддержки одаренных и перспективных обучающихся;
- финансовая поддержка (на конкурсной основе) деятельности педагогов, работающих с одаренными и перспективными обучающимися;
- финансовая поддержка одаренных и перспективных обучающихся, достигших высоких результатов на областном и федеральном уровне в области образования;
- финансовая поддержка участия одаренных и перспективных обучающихся в состязательных мероприятиях муниципального, регионального, федерального и международного уровней в области образования.

Утверждено
приказом Управления образования
от _____ № _____

Положение о многопредметной выездной школе Озерского городского округа

1. Общие положения

1.1. Многопредметная выездная школа Озерского городского округа (далее – Выездная школа) является формой дополнительного образования одаренных и перспективных обучающихся (далее – Обучающиеся), осуществляющая углубленное и профильное изучение отдельных предметов в каникулярное время на базе муниципального бюджетного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, санаторно-лесная школа им. Ю.А. Гагарина (далее – МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина) или других загородных оздоровительных лагерей.

1.2. Выездная школа осуществляет деятельность, направленную на формирование учебных компетентностей, высокой мотивации обучающихся к изучению учебных предметов, повышение эффективности профильного обучения, профессиональную ориентацию школьников.

1.3. Выездная школа способствует расширению образовательного пространства Озерского городского округа, установлению взаимодействия с образовательными организациями высшего образования, формированию сетевого взаимодействия с образовательными организациями Озерского городского округа, Челябинской области и других регионов страны.

1.4. Деятельность Выездной школы строится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере образования, локальными правовыми актами Управления образования администрации Озерского городского округа (далее – Управление образования), МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина или другого оздоровительного лагеря, на базе которого проводится Выездная школа, настоящим Положением.

1.5. Технической и научно-методической базой деятельности Выездной школы по соответствующему профилю являются предметные лаборатории по работе с одаренными детьми Озерского городского округа, функционирующие на площадках МБОУ «Лицей №23», МБОУ СОШ №24, МБОУ СОШ №32, МБОУ СОШ №38, МБОУ «Лицей №39».

1.6. Нормативной основой деятельности Выездной школы являются: приказ Управления образования об организации и проведении выездной школы, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции педагогов, инструкция по технике безопасности, образовательная программа и план воспитательной работы выездной школы.

2. Цели, задачи и направление деятельности

2.1. Цель организации и проведения Выездной школы - создание условий для выявления и реализации интеллектуального потенциала обучающихся, их эффективного профессионального самоопределения.

2.2. Основные задачи деятельности Выездной школы:

- повышение качества образования и уровня коммуникативных компетенций обучающихся через интеграцию педагогических усилий педагогов общеобразовательных организаций и преподавательского состава образовательных организаций высшего образования;

- выявление одаренных обучающихся, обеспечение реализации их интеллектуальных способностей и творческих возможностей;

- выявление обучающихся, склонных к научно - исследовательской деятельности;

- содействие эффективной профориентации выпускников.

2.3. Направления деятельности Выездной школы:

- подготовка обучающихся к эффективному участию в олимпиадном движении;

- подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации;

- углубленная подготовка обучающихся к исследовательской деятельности;

- профессиональная ориентация обучающихся;

- формирование ресурса социализации обучающихся через творческое сочетание углубленного изучения профильных дисциплин с системной психологической подготовкой, направленной на формирование коммуникативных компетентностей, и комплексом оздоровительных мероприятий;

- организация и проведение учебно-тренировочных сборов команд школьников Озерского городского округа для подготовки к участию в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах.

3. Зачисление учащихся в Выездную школу

3.1. В Выездную школу принимаются обучающиеся общеобразовательных организаций Озерского городского округа, городских округов и муниципальных районов Челябинской области, других территорий Российской Федерации в возрасте от 12 до 18 лет, проявляющие интерес и высокую мотивацию к изучению предмета, заявленного профилем Выездной школы.

3.2. Преимущественным правом на зачисление пользуются победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, победители и призеры муниципального и областного этапов областной олимпиады школьников, других интеллектуальных конкурсов и состязаний в соответствии с заявленным профилем Выездной школы.

3.3. Для участия в Выездной школе необходимо подать заявку на официальный сайт Управления образования <http://gorono-ozersk.ru/>.

3.4. Основанием для отказа в работе Выездной школы могут быть употребление наркотических и токсических средств, алкогольная и табачная зависимость, склонность к хищению чужого имущества, нарушению общественного порядка, членство в неформальном антиобщественном объединении, судимость, склонность к иным противоправным антиобщественным проявлениям. Отсутствие указанных факторов риска в поведении участника выездной школы в письменной форме подтверждается гарантийным обязательством родителей.

3.4. Основанием для зачисления обучающегося в Выездную школу служит Договор о возмездном оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей с родителями (лицами, их заменяющими) участника, квитанция об оплате родительского взноса, медицинская справка форма 079/у, действительная в течение 10 дней до начала заезда, справка об отсутствии контакта с инфекционными больными центра Госсанэпиднадзора, оформленная не ранее, чем за 3 дня до отъезда.

4. Управление деятельностью Выездной школы

4.1. Выездная школа создается приказом Управления образования в соответствии с Планом работы на текущий год.

4.2. Выездная школа возглавляется руководителем из числа педагогических работников, имеющих опыт работы с одаренными и перспективными обучающимися.

Руководитель Выездной школы назначается приказом Управления образования.

4.3. Руководитель выездной школы:

1) непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса и результаты деятельности Выездной школы;

2) формирует нормативно-правовую основу деятельности Выездной школы, организует и возглавляет работу по ее выполнению;

3) поддерживает инициативы, инновационную и экспериментальную деятельность педагогического коллектива, руководит авторскими работами и организует их внедрение в практику;

4) обеспечивает сохранность оборудования лагеря, на базе которого проводится Выездная школа;

5) анализирует состояние кадрового потенциала, подбирает кадровый состав Выездной школы, распределяет обязанности, виды и формы деятельности работников Выездной школы;

6) представляет в Управление образования отчет по результатам деятельности Выездной школы с определением перспектив дальнейшего развития.

5. Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование Выездной школы осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и посредством привлечения внебюджетных средств.

5.2. Внебюджетными привлеченными средствами могут быть как дополнительные бюджетные средства, выделяемые на развитие образования, так и средства от платных образовательных услуг; средства спонсоров, общественных организаций, предприятий, благотворительные гранты, выделяемые на проведение Выездной школы, родительские взносы и прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Участники Выездной школы, постоянно проживающие на территории Озерского городского округа, могут участвовать в работе Выездной школы за счет средств бюджета Озерского городского округа. Участники, проживающие на территории Челябинской области, могут быть приняты в Выездную школу за счет средств, выделяемых областным бюджетом. Участники, проживающие в других территориях Российской Федерации, принимаются в Выездную школу за счет иных источников финансирования (средств организаций, предприятий, спонсорских средств, родительской платы и т.д.).

Утверждено
приказом Управления образования
от _____ № _____

**Положение о предметной лаборатории
для работы с одарёнными и перспективными обучающимися на базе
образовательных организаций в Озерском городском округе**

1. Общие положения

1.1. Предметная лаборатория (далее - Лаборатория) открывается на базе образовательных организаций, обеспечивающих современные условия деятельности педагогических работников, осваивающих новые образовательные области, новые методы работы, новые технологии обучения. Деятельность Лаборатории направлена на разработку и отслеживание результатов реализации программ и проектов по работе с одаренными детьми Озерского городского округа.

1.2. Предметная лаборатория осуществляет деятельность, направленную на формирование учебных компетентностей, высокой мотивации учащихся к учебным предметам.

1.3. Лаборатория способствует формированию и утверждению личностно-ориентированной развивающей педагогики, формирует с помощью новых образовательных технологий новый тип массовой учебной практики.

1.4. Деятельность Лаборатории строится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность в сфере образования, приказами Управления образования администрации Озерского городского округа (далее – Управление образования), Устава образовательной организации, локальными правовыми актами образовательной организации, настоящим Положением.

1.5. Материально-техническая база деятельности Лаборатории представляет собой комплекс специализированного оборудования, соответствующего требованиям ГОСТа, СанПИН и противопожарной безопасности, отвечающего современному состоянию образовательного процесса, а также научно-технического прогресса в преподаваемой дисциплине.

Материально-техническая база включает в себя лабораторное и демонстрационное оборудование, технические средства обучения, информационно-коммуникативные средства.

1.6. Научно-методическая база деятельности Лаборатории представляет собой комплекс специализированных средств обучения, соответствующих федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.10.2013 №986.

Научно-методическая база включает в себя необходимые научно-методические и дидактические материалы, государственные образовательные стандарты, цифровые образовательные ресурсы, УМК.

1.7. Нормативной основой деятельности Лаборатории являются: приказ о создании предметной лаборатории, Устав образовательной организации, договор о сетевой форме реализации образовательных программ с другими образовательными организациями, правила внутреннего распорядка, положение о предметной лаборатории, паспорт предметной лаборатории, перечень типового оборудования, инструкция по технике безопасности, план работы Лаборатории, перспективный план развития Лаборатории, должностные инструкции, график работы Лаборатории (расписание занятий, консультаций, спецкурсов, факультативов, олимпиад, интеллектуальных конкурсов, турниров и пр.).

2. Цели, задачи и содержание деятельности

2.1. Цели создания и работы Лаборатории:

1. Создание условий для осуществления инновационной, экспериментальной, научно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов образовательных организаций Озерского городского округа.

2. Повышение качества образования и уровня коммуникативных компетенций обучающихся через интеграцию педагогических и информационных технологий.

3. Выявление одаренных обучающихся, обеспечение реализации их интеллектуальных способностей и творческих возможностей.

4. Выявление обучающихся, склонных к научно - исследовательской деятельности, углубленная подготовка к ней.

5. Содействие эффективной профориентации выпускников.

2.2. Основными задачами деятельности Лаборатории являются:

- повышение профессиональной и творческой активности педагогов, стимулирование профессиональной деятельности городских методических объединений учителей предметников (в соответствии с профилем Лаборатории);

- распространение новых эффективных форм методической работы в предметной лаборатории;

- отработка технологий и методик обучения, методов, способов, форм реализации качества образования;

- создание условий для успешной адаптации новых образовательных программ, учебных пособий, технологий, учебно-методических, методических, учебно-лабораторных комплектов, гибких структур опережающего образования детей и др.;

- разработка экспериментальных образовательных программ, рациональных режимов обучения, новых педагогических теорий и практик, методов и приемов образовательных техник и технологий, а также программ по работе с одаренными детьми;

- оказание практической помощи педагогическим работникам в разработке и проведении индивидуальных работ, моделирования уроков, учебно-познавательных ситуаций и др.;
- расширение базы электронных, методических и дидактических разработок учителей и формирование портфолио предметной лаборатории по теме работы.

3. Организация деятельности лаборатории

3.1. Направления деятельности Лаборатории:

- совершенствование учебно-методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Озерском городском округе;
- совершенствование педагогического мастерства и профессиональной компетенции педагогов образовательных организаций Озерского городского округа;
- создание и развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций Озерского городского округа;
- апробация и внедрение технологий дистанционного обучения и консультирования для учащихся и педагогов;
- анализ и мониторинг эффективности работы с одаренными обучающимися на протяжении длительного периода;
- совершенствование форм и методов методической работы.

3.2. Лаборатория является базовой площадкой для образовательной системы Озерского городского округа в соответствии с профилем Лаборатории:

- для организации стажировки педагогов по организации работы с одаренными детьми;
- для организации обучения педагогов приемам работы на современном лабораторном оборудовании;
- для организации и проведения предметных олимпиад школьников;
- для организации и проведения экспериментальной деятельности учащихся в рамках Научного общества учащихся;
- для организации и проведения консультаций в рамках подготовки к ГИА (9 класс) и ЕГЭ (11 класс);
- для организации и проведения учебно-тренировочных сборов команд школьников Озерского городского округа для подготовки к участию в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах;
- для организации и проведения выездных школ для одаренных учащихся (по профилю Лаборатории);
- для организации и проведения городских мероприятий, способствующих развитию интереса к науке (по профилю Лаборатории);
- для организации и проведения консультаций педагогов в рамках подготовки к конкурсам профессионального мастерства.

4. Управление деятельностью лаборатории

4.1. Лаборатория возглавляется руководителем из числа педагогических работников образовательной организации, имеющих опыт инновационной

деятельности. Руководитель Лаборатории назначается директором образовательной организации по согласованию с Управлением образования.

Научное руководство содержательной частью научно-исследовательских работ может осуществляться научным консультантом, приглашенным из научного учреждения или вуза.

4.2. Руководителю Лаборатории устанавливается доплата за руководство предметной лабораторией из средств субсидии, выделенной образовательной организации на выполнение муниципального задания в размере 20% от должностного оклада.

4.3. Руководитель Лаборатории:

7) Непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты деятельности Лаборатории.

8) Формирует план работы, представляет его на утверждение в Управление образования, организует и возглавляет работу по его выполнению.

9) Поддерживает инициативы, инновационную и экспериментальную деятельность педагогов, руководит авторскими работами и организует их внедрение в практику.

10) Обеспечивает сохранность оборудования.

4.4. Содержание научно-исследовательской и методической работы Лаборатории определяется ее членами, руководством Лаборатории и образовательной организации и утверждается Управлением образования.

Лаборатория может выполнять заказы по разработке научно-методического обеспечения образовательных процессов (учебных программ, педагогических методик и технологий, образовательных систем и т.д.).

4.5. Кадровый состав Лаборатории определяется штатным расписанием образовательной организации.

4.6. Руководитель Лаборатории представляет Управлению образования аналитическую справку-отчет о деятельности Лаборатории по итогам года работы. Аналитическая справка включается в общий отчет о работе организации.

4.7. Ежегодно Лаборатория представляет полный отчет по результатам деятельности с определением перспектив дальнейшей деятельности. Отчет о деятельности Лаборатории представляется в Управление образования.

5. Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1. Оборудование Лаборатории приобретается за счет средств областного бюджета, предоставляемых победителям конкурсного отбора для создания и развития предметных лабораторий для работы с одаренными детьми на базе образовательных организаций и за счет средств местного бюджета.

5.2. Финансирование Лаборатории осуществляется за счет средств местного бюджета и посредством привлечения внебюджетных средств.

5.3. Привлечение внебюджетных средств осуществляется на муниципальном и институциональном уровнях: как дополнительные бюджетные средства, выделяемые на развитие образования; средства от платных образовательных услуг; средства спонсоров, общественных

организаций, предприятий, и прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Администрация образовательной организации и руководство Лаборатории создают необходимую для выполнения работ материально-техническую базу, обеспечивают постоянное совершенствование материально-технической базы Лаборатории, а также подбор помещений для ее деятельности.

5.5. Лаборатория комплектуется оборудованием и необходимым программно-методическим обеспечением.

Утверждено
приказом Управления образования
от _____ № _____

Положение об организации стажировочной площадки по презентации передового опыта педагогов Озерского городского округа на базе общеобразовательной организации

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочной площадки по презентации передового опыта педагогов Озерского городского округа на базе образовательной организации (далее – стажировочная площадка).

1.2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность в сфере образования, Управления образования администрации Озерского городского округа (далее – Управление образования), Уставом образовательной организации, на базе которой она создана, локальными правовыми актами образовательной организации, настоящим Положением.

1.3. Стажировочная площадка – это временная структура, организованная на базе образовательной организации с целью презентации и распространения передового опыта педагогов Озерского городского округа в форме стажировки.

1.4. Распространение передового педагогического опыта в форме стажировки направлено на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей слушателей (стажеров) посредством включения их в практику педагогической деятельности образовательной организации – носителя актуального опыта. Данная форма создает условия для проектирования слушателями (стажерами) на основе изученного инновационного опыта вариативных моделей собственной профессиональной деятельности.

1.5. Стажировочная площадка создается приказом Управления образования через заявку образовательных организаций, являющихся носителями актуального инновационного педагогического опыта.

1.6. Создание на базе образовательной организации стажировочной площадки не влечет за собой изменения организационно-правовой формы и подчиненности, определяемой Уставом образовательной организации.

II. Цели, задачи, функции деятельности стажировочной площадки

2.1. Целью организации стажировочной площадки является распространение разработанных и апробированных в Озерском городском округе моделей организации образовательного процесса, обеспечивающих современное качество общего образования.

2.2. Задачи стажировочной площадки:

- обеспечение организационно-правовых, материально-технических, финансовых, кадровых и информационно-методических условий деятельности стажировочной площадки;
- разработка программы стажировки, ее научно-методического обеспечения, системы контрольных мероприятий, показателей мониторинга и оценки деятельности стажировочной площадки с целью распространения передового педагогического опыта;
- разработка и внедрение научно-методической модели организации стажировки педагогических работников Озерского городского округа обучающее-проектировочного типа на основе очных и дистанционных мероприятий: семинары, коллоквиумы, семинары-совещания, конференции, видеоконференции, мастер-классы и др.;
- организация тьюторского сопровождения индивидуальной практики стажеров;
- подготовка и распространение научно-методических разработок по теме стажировочной площадки.

2.3. Целью деятельности образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка, является обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием.

2.4. Задачи образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка:

- создание материально-технических, информационно-методических, кадровых условий для практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием;
- определение порядка организации, комплектования и состава участников деятельности стажировочной площадки;
- формирование банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

2.5. Продуктом деятельности стажировочной площадки является индивидуальный образовательный проект, разрабатываемый стажерами, на основе изучения заявленного инновационного опыта и адаптации его к условиям своей образовательной организации.

2.6. Управление образования:

- организует разработку нормативно-правовой документации, регулирующей работу стажировочной площадки;
- проводит конкурс на определение стажировочной площадки;
- осуществляет контроль эффективности использования ресурсов, выделяемых на функционирование стажировочной площадки;
- согласует программы мероприятий, проводимых на стажировочной площадке, с планом работы Управления образования;

- проводит инструктивно-методические совещания по вопросам организации работы стажировочной площадки;
- определяет порядок организации, комплектования и состава участников стажировки;
- проводит мониторинговые исследования эффективности деятельности стажировочной площадки.

2.7. Образовательные организации, на базе которых созданы стажировочные площадки:

- участвуют в разработке нормативной документации, регулирующей деятельность стажировочной площадки;
- создают условия для практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием;
- определяют порядок организации, комплектования и состав участников деятельности стажировочной площадки;
- принимают участие в формировании банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

III. Организация деятельности стажировочной площадки

3.1. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет руководитель образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка.

Руководитель образовательной организации, на базе которой организована стажировочная площадка, в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, образовательной программой стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

- определяет структуру, порядок комплектования и состав сотрудников стажировочной площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников стажировочной площадки – специалистов по заявленному направлению деятельности;
- назначает тьюторов из числа наиболее компетентных сотрудников по теме стажировочной площадки для сопровождения стажеров, активно привлекая опыт других образовательных организаций;
- организует и контролирует деятельность по формированию банка данных передового педагогического опыта и его распространению;
- организует и контролирует деятельность по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования площадки;
- предоставляет отчетную документацию по вопросам деятельности стажировочной площадки в Управление образования.

3.2. Сотрудники стажировочной площадки:

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы деятельности стажировочной площадки;
- организуют занятия по темам, закрепленным образовательной программой стажировочной площадки;

- участвуют в мониторинге результатов деятельности стажировочной площадки;
- осуществляют тьюторское сопровождение стажеров;
- повышают собственную квалификацию по направлениям деятельности стажерской площадки.

3.3. На базе стажировочной площадки могут создаваться временные научно-методические педагогические коллективы по основным направлениям деятельности стажировочной площадки.

3.4. Деятельность стажировочной площадки планируется в соответствии с утвержденным планом-графиком выполнения работ, который содержит следующие разделы: комплекс мероприятий и формы их проведения, список ответственных за реализацию мероприятий, сроки проведения мероприятий, способы обобщения опыта работы стажировочной площадки.

3.5. На базе стажировочной площадки реализуется разнообразная научно-методическая деятельность: научно-методические семинары, научно-практические конференции, вебинары, форумы, консультации и пр.

3.6. На базе стажировочной площадки осуществляется подготовка методических и дидактических пособий, методических рекомендаций, сборников материалов деятельности стажировочной площадки.

IV. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий стажировочной площадки

4.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий образовательной программы стажировочной площадки осуществляется путем сбора, обработки и анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

4.2. При проведении мониторинга результатов деятельности стажировочной площадки используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах, предоставленных руководителем образовательной организации, на базе которой организована стажировочная площадка. Результаты мониторинга деятельности стажировочной площадки используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.3. Открытость информации о результатах мониторинга деятельности стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации на сайте Управления образования Озерского городского округа.

V. Финансирование деятельности стажировочной площадки

5.1. Финансирование стажировочной площадки осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и посредством привлечения внебюджетных средств.

5.2. Привлечение внебюджетных средств осуществляется на муниципальном и институциональном уровнях: как дополнительные бюджетные средства, выделяемые на развитие образования; средства

спонсоров, общественных организаций, предприятий, и прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

VI. Планово-отчетная деятельность стажировочной площадки и реализация изменений

6.1. Стажировочная площадка предоставляет информацию о своей деятельности в Управление образования.

6.2. Формы отчетной документации по вопросам деятельности стажировочной площадки с указанием срока предоставления определяются Управлением образования.

VII. Прекращение деятельности стажировочной площадки

7.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в следующих случаях:

- окончание срока реализации мероприятия, для реализации которого создана стажировочная площадка;

- установление несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки заявленной образовательной программе, ненадлежащего исполнения принятых на себя функций;

- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательной организации продолжать деятельность стажировочной площадки по заявленной образовательной программе.

7.2. Стажировочная площадка прекращает свою деятельность на основании приказа Управления образования.

Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания приказа.