



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 13 августа 2012 г.

№01-2244

Челябинск

Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области по аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2011 № 2788 «Об утверждении порядка аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения и научной организации, отбора экспертов для проведения аккредитационной экспертизы и привлечения их к проведению аккредитационной экспертизы», Положением о Министерстве образования и науки Челябинской области, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 09.08.2004 № 410, пунктом 8 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2011 № 184,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии Министерства образования и науки Челябинской области по аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений (приложение 1).
2. Создать аттестационную комиссию Министерства образования и науки Челябинской области по аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений и утвердить ее состав (приложение 2).
3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 24.01.2011 № 01-48 «Об аттестации экспертов в

области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений».

4. Организацию контроля за исполнением приказа возложить на Управление по контролю и надзору в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области (Королёва Л.В.).

Министр

А.И. Кузнецов

Хохотва Галина Васильевна

8 (351) 245 03 69

Рассылка: в дело, в отдел исполнителя, в органы управления образованием,  
в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ГОУ ДПО ЧИРПО, в образовательные учреждения НПО и СПО, сайт

**Положение об аттестационной комиссии  
Министерства образования и науки Челябинской области  
по аттестации экспертов в области проведения государственной  
аккредитации образовательных учреждений**

**I. Общие положения**

1. Аттестационная комиссия Министерства образования и науки Челябинской области по аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений (далее - аттестационная комиссия) создается для проведения аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений (далее – эксперты).

2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Челябинской области и настоящим положением.

3. Члены аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

**II. Функции и полномочия аттестационной комиссии**

5. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:  
рассмотрение документов физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения (далее – претендент);

рассмотрение документов, представленных для продления полномочий эксперта в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения;

оценка квалификации претендента (эксперта);

принятие решений об установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта) на проведение экспертизы содержания и качества (с указанием уровней (ступеней) образования) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта) по проведению указанной экспертизы;

принятие решений об установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта) на проведение экспертизы показателей деятельности (с указанием типов образовательных учреждений) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта) по проведению указанной экспертизы;

утверждение календарных планов заседаний аттестационной комиссии.

6. Аттестационная комиссия имеет право:

взаимодействовать с претендентами, экспертами и иными лицами, в том числе по вопросам получения необходимых документов, материалов и информации;

формировать из членов аттестационной комиссии группы по основным направлениям экспертной деятельности.

### III. Состав и порядок работы аттестационной комиссии

7. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области. В состав аттестационной комиссии включаются специалисты Министерства образования и науки Челябинской области, подведомственных образовательных учреждений.

8. В состав аттестационной комиссии входят 7 членов, включая председателя аттестационной комиссии и секретаря аттестационной комиссии.

9. Председатель аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии, устанавливает периодичность и сроки проведения заседаний аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях аттестационной комиссии, организует работу аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

10. Секретарь комиссии формирует повестку заседания аттестационной комиссии; осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях аттестационной комиссии; обеспечивает организационно-техническую подготовку заседаний комиссии, а также последующее оформление решений комиссии.

11. Основной формой работы аттестационной комиссии являются заседания.

Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

О месте, дате и времени заседания аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем аттестационной комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

12. Оценка квалификации претендента (эксперта) проводится аттестационной комиссией в соответствии с п. 16-18 Порядка аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации

образовательного учреждения и научной организации, отбора экспертов для проведения аккредитационной экспертизы и привлечения к проведению аккредитационной экспертизы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2011 года № 2788.

13. По результатам квалификационного экзамена на каждого претендента заполняется аттестационный лист, который является основанием для принятия решения аттестационной комиссией. Аттестационный лист подписывается секретарем аттестационной комиссии.

14. На основании документов, представленных претендентом (экспертом), и результатов квалификационного экзамена аттестационная комиссия принимает следующие решения:

а) об установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта) на проведение экспертизы содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения (с указанием уровней (ступеней) образования),

б) об установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта) на проведение экспертизы показателей деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его типа и вида (с указанием типов образовательных учреждений),

в) об отказе в установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта).

15. Решение аттестационной комиссией принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов комиссии.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Член аттестационной комиссии в случае своего несогласия с решением аттестационной комиссии подписывает протокол с пометкой «особое мнение». Особое мнение оформляется в письменном виде, прилагается к протоколу заседания аттестационной комиссии и является его неотъемлемой частью.

16. На основании решения аттестационной комиссии Министерством образования и науки Челябинской области издается распорядительный акт об установлении полномочий претендента в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта), об отказе в установлении полномочий претендента в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта), о прекращении полномочий эксперта.

**Состав**  
**аттестационной комиссии Министерства образования и науки**  
**Челябинской области по аттестации экспертов в области проведения**  
**государственной аккредитации образовательных учреждений**

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| Кузнецов А.И.  | - | Министр образования и науки Челябинской области, председатель аттестационной комиссии  |
| Айткулова Л.В. | - | начальник отдела государственной аккредитации Управления по контролю и надзору в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области                                  |
| Белова Е.С.    | - | директор ГБОУ СПО (ССУЗ) «Челябинский техникум промышленности и городского хозяйства» (по согласованию)  |
| Казакова Г.М.  | - | заместитель Министра образования и науки Челябинской области   |
| Королёва Л.В.  | - | начальник Управления по контролю и надзору в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области  |
| Коузова Е.А.   | - | заместитель Министра образования и науки Челябинской области   |
| Михалина А.В.  | - | главный специалист отдела государственной аккредитации Управления по контролю и надзору в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области                         |
| Портъе С.В.    | - | начальник Управления по делам образования города Челябинска (по согласованию)  |
| Хохотва Г.В.   | - | заместитель начальника отдела государственной аккредитации Управления по контролю и надзору в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области, секретарь комиссии |