

Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением администрации Озерского городского округа от 15.07.2008 № 2290 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления бюджетных муниципальных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Озерского городского округа Горбунову Л.В.

Глава Озерского городского округа

Е.Ю. Щербаков

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 08.09.2022 № 2531

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги
«Реализация основных общеобразовательных программ
начального общего образования»

I. Общие положения

1. Разработчик стандарта

Разработчиком Стандарта качества муниципальной услуги в сфере образования (далее по тексту - Стандарт) является Управление образования администрации Озерского городского округа (далее по тексту - Управление образования).

2. Область применения стандарта

Стандарт применяется к услуге в сфере образования, предоставляемой муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями Озерского городского округа (далее по тексту - Организации). Стандарт устанавливает основные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования.

3. Термины и определения

Основные понятия, используемые в Стандарте:

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

лицензия - специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), которое подтверждается документом, выданным лицензирующим органом на бумажном носителе или в форме

электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывалось на необходимость выдачи такого документа в форме электронного документа;

государственная аккредитация общеобразовательной организации - подтверждение соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым образовательной организацией, федеральным государственным образовательным стандартам;

свидетельство о государственной аккредитации общеобразовательной организации - документ, подтверждающий право образовательной организации на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации по аккредитованным образовательным программам;

общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993);

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ);

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 31.08.2006 № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных Учреждениях»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (вместе с «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...»);

постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного

Постановление администрации Озерского городского округа от 08.09.2022 № 2531 6
плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;

постановление Правительства Челябинской области от 19.11.2014 № 599-П «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

постановление администрации Озерского городского округа от 15.07.2008 № 2290 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления бюджетных и муниципальных услуг».

5. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

открытый доступ к сведениям о муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

документы, регламентирующие деятельность организации, предоставляющей муниципальную услугу;

удобные условия размещения и режим работы организации, предоставляющей услугу;

наличие специального технического оснащения организации, предоставляющей услугу;

укомплектованность организации, предоставляющей услугу, специалистами и их квалификация;

наличие требований к технологии оказания услуги организации, предоставляющей услугу;

особенности информационного сопровождения деятельности организации, предоставляющей услугу;

наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля деятельности организации, предоставляющей услугу, а также соответствия качества фактически предоставляемых услуг стандарту;

перечень ответственных должностных лиц и мер ответственности указанных лиц за качественное предоставление муниципальной услуги в организации.

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги

1. Качество услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

1.1. Сведения об услуге.

Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

1.1.1. Содержание (предмет) муниципальной услуги:

реализация обязательного минимума основных общеобразовательных программ, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

реализация образовательных программ, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение);

реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов.

1.1.2. Стоимость услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

1.1.3. Получатель услуги - население Озерского городского округа в возрасте от шести лет шести месяцев (далее по тексту - обучающиеся, дети, потребители услуги). Срок непосредственного предоставления муниципальной услуги начинается с момента зачисления в Организацию на период нормативных сроков освоения основных образовательных программ начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года).

1.1.4. Организации, предоставляющие муниципальные услуги: муниципальные общеобразовательные организации Озерского городского округа, подведомственные Управлению образования (приложение).

1.1.5. Единица измерения: 1 обучающийся.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организаций, предоставляющих муниципальную услугу.

Организация должна иметь устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность более 1-го года, должны иметь свидетельство о государственной аккредитации (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством).

Организация должна иметь акт готовности к учебному году.

1.3. Условия размещения и режим работы организаций.

Организация должна быть размещена на территории Озерского городского округа, находиться в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

В здании Организации должны быть предусмотрены следующие помещения:

учебные помещения (классные комнаты и помещения для реализации общеобразовательных программ). Учебные помещения включают рабочую зону для обучающихся, рабочую зону учителя, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения;

гардеробная;

актовый зал;

спортивный зал. При спортивных залах должны быть предусмотрены снарядные, раздевальные для мальчиков и девочек, туалетные комнаты для девочек и мальчиков, комната для инструктора. В состав помещений физкультурно-спортивного назначения включается помещение (зона), оборудованное тренажерными устройствами;

библиотека;

медицинский пункт;

столовая;

иные помещения.

Указанные помещения Организации по размерам (площади) и техническому состоянию должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно

влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

Режим работы Организации определяется уставом Организации.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Техническое оснащение организаций.

Организация должна быть оснащена специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, СП 2.4.2.3648-20, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых услуг.

1.5. Укомплектованность организаций кадрами и их квалификация.

1.5.1. Организации должны располагать необходимым числом работников в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных классов.

У работников Организации должны быть должностные инструкции, устанавливающие их должностные права и обязанности.

1.5.2. Уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям аттестация проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Непрерывность профессионального развития работников Организации, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, должна обеспечиваться освоением работниками образовательной организации дополнительных профессиональных образовательных программ не реже одного раза в три года в образовательных организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

1.6. Требования к технологии оказания услуги.

1.6.1. Порядок доступа и обращений в Организацию. Прием детей в Организацию осуществляют их руководители самостоятельно в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Правилами приема в Организацию на обучение по общеобразовательным программам.

Правила приема в Организацию на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются Организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

Муниципальная услуга по зачислению в Организацию может предоставляться в электронном виде в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций Городской психолого-медико-педагогической комиссии.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать формы получения образования и формы обучения, Организации, язык, языки образования, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Организацией. Однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных уставом данной Организации и образовательной программой Организации.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Организации для получения начального общего образования с углубленным изучением отдельных предметов допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Челябинской области.

Правила приема в Организацию должны быть размещены в помещении Организации и на официальном сайте Организации для всеобщего ознакомления.

1.6.2. Перечень документов, необходимых для получения услуги.

Для получения муниципальной услуги заявитель вместе с заявлением о приеме на обучение подает в Организацию следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных;
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

б) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1, 3-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявитель может по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления детей в Организацию не допускается.

1.6.3. Состав и последовательность действий получателя муниципальной услуги и организации, предоставляющей муниципальную услугу.

Для зачисления обучающегося в Организацию детям, родителям (законным представителям) необходимо:

1) обратиться в Организацию с целью регистрации заявления о приеме в данную Организацию (при себе иметь документ, удостоверяющий личность), направить заявление в Организацию через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением или в электронной форме, либо зарегистрировать заявление через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (wait.gorono-ozersk.ru);

2) для подтверждения данных заявления, зарегистрированного через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги», предоставить в Организацию необходимый пакет документов (пункт 1.6.2.) в течение 30 календарных дней с момента регистрации заявления;

3) руководитель Организации при отсутствии основания для отказа в приеме в Организацию, указанных в пункте 1.6.10 Стандарта, издает распорядительный акт о зачислении в данную Организацию или дает мотивированный отказ в зачислении. Организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

4) после зачисления ребенка в Организацию, последняя осуществляет реализацию основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

1.6.4. Объем и содержание муниципальной услуги.

Обучение в Организациях с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме, при которой освоение обучающимися образовательных программ начального общего образования в Организации осуществляется на основе классно-урочной системы.

Также муниципальная услуга может быть оказана в форме семейного образования, осуществляемой в семье силами родителей и (или) приглашенных педагогов.

Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом этапе начального общего образования.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения начального общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования путем подачи письменного заявления с указанием формы получения образования.

Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

Обучающийся в форме семейного образования проходит промежуточную аттестацию в образовательных организациях, определяемых приказом Управления образования. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Организацией самостоятельно.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по программе начального общего образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6.5. Требования к организации образовательного процесса.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной

мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Реализация обязательного минимума основных общеобразовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115.

Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Организации, определяется уставом Организации.

Содержание общего образования в конкретной Организации определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Образовательный процесс в Организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с федеральным, областным базисным учебным планами и регламентируется расписанием занятий, утвержденным Организацией.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Начальное общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам. В таких организациях создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения

коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Специальные педагогические подходы должны обеспечивать коррекцию нарушения развития, усвоение образовательных программ соответствующих уровней.

Организация самостоятельно в выборе формы, средств и методов обучения и воспитания, системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Организацией самостоятельно.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на уровне начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению администрации Организации.

Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в Организации, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном (электронном) виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.6.6. Требования к наполняемости Организации.

Количество обучающихся в одну смену не должно превышать вместимости Организации, предусмотренной проектом, по которому построено или приспособлено здание.

Количество классов-комплектов в Организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и правил, а также на основании контрольных нормативов, ежегодно устанавливаемых приказом Управления образования.

Фактическое число обучающихся в классах, в которых реализуются адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должно превышать установленных СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

В Организациях с не русским языком обучения также допускается деление класса на две группы.

При наличии необходимых условий и дополнительных средств допускается деление классов на группы с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов при получении начального общего образования при изучении иностранного языка.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего образования организуется на дому. Порядок оформления отношений Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.6.7. Требования к продолжительности занятий и учебной нагрузке.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются уставом Организации в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Учебные занятия не должны начинаться ранее 8 часов.

Продолжительность учебных занятий определяется уставом Организации в соответствии с базисными учебными планами.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день

по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Максимальный объем еженедельной аудиторной учебной нагрузки обучающихся определяется федеральным, областным базисным учебным планом и учебным планом Организации.

Фактическое число уроков в день:

для обучающихся в 1-х классах - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.

Для предупреждения утомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, должны иметь облегченный учебный день в середине недели (среда).

С целью реабилитации здоровья и сокращения сроков адаптации к требованиям Организации обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам обеспечиваются в Организации необходимой медико-психологической помощью (психолог, педиатр, логопед), техническими и наглядными пособиями. Родители (законные представители) активно привлекаются Организацией к процессу обучения и развития детей.

При использовании компьютерной техники на уроках непрерывная длительность занятий за компьютером и проведение профилактических мероприятий должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям. После занятий с компьютером необходимо проводить гимнастику для глаз, которая выполняется на рабочем месте под руководством педагогического работника.

На занятиях технологией следует чередовать различные по характеру задания. Не следует на уроке выполнять один вид деятельности на протяжении всего времени самостоятельной работы.

Занятия по физической культуре должны заканчиваться за 5 минут до установленного времени их окончания. При проведении занятий по физической культуре учитель физической культуры должен постоянно находиться с детьми; при проведении занятий в бассейне с детьми должно находиться не менее 2 учителей физической культуры.

Не допускаются к занятиям по физической культуре обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также по медицинским показаниям.

Используемое при проведении занятий по физической культуре оборудование и спортивный инвентарь не должны иметь видимых повреждений и дефектов.

Запрещается использование при проведении занятий по физической

культуре плохо закрепленных снарядов и оборудования (перекладин, брусьев, тренажеров, шведских стенок и др.).

Занятия по физической культуре на открытом воздухе не проводятся: в дождь, при наличии мокрого и/или скользкого покрытия, повышающего риск получения травмы, при сильном ветре (свыше 10 м/с), при температуре воздуха ниже - 20 градусов Цельсия.

При организации занятий по лыжной подготовке лыжные трассы не должны проходить через шоссежные дороги, железнодорожные пути, а также по плохо замерзающим водоемам и участкам с густым кустарником.

При получении обучающимися в ходе физкультурных занятий повреждений и травм, педагогический работник должен оказать ребенку первую помощь и при необходимости доставить его в медицинский пункт.

Допуск обучающихся после перенесенных заболеваний к занятиям по физической культуре осуществляется только при наличии медицинского заключения.

При составлении расписания уроков для обучающихся следует чередовать в течение дня и недели основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры.

1.6.8. Условия отмены учебных занятий в связи с низкими температурами воздуха.

Учебные занятия в связи с низкой температурой воздуха отменяются на основании приказа Управления образования в соответствии с температурной шкалой:

Температура
28 - 29 градусов, при скорости ветра 5 м/с и более
30 градусов, при скорости ветра 1 - 4 м/с
31 градус и ниже

Информация о температуре воздуха поступает в 6.00 час. утра в Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области из единой диспетчерской службы Озерского городского округа (ЕДДС) на этот час.

1.6.9. Организация питания и медицинское обслуживание в Организации.

Организация питания в Организации возлагается на Организацию.

Предоставление услуг общественного питания обучающимися осуществляется либо непосредственно самой Организацией, либо соответствующими организациями в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Рацион питания обучающихся подлежит обязательному согласованию с ФГУЗ РУ № 71 ФМБА России.

При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.3648-20), предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям,

срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в Организациях.

Отдельные категории обучающихся в Организациях обеспечиваются бесплатным питанием в соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

Организация обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся по договору с медицинским учреждением или осуществляет самостоятельно на основании лицензии на медицинскую деятельность. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

1.6.10. Сроки оказания муниципальной услуги, а также сроки на совершение действий (принятие решений) в процессе оказания муниципальной услуги, сроки ожидания получения услуги после оформления соответствующего запроса.

Зачисление в Организацию осуществляется на основании административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденного постановлением администрации Озерского городского округа.

Срок получения начального общего образования составляет четыре года, а для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на два года.

1.6.11. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в приеме в Организацию является не достижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1 класс).

Основанием для отказа в приеме в образовательную организацию, реализующую адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, является отсутствие соответствующих медицинских показаний.

По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием детей в образовательные Организации для обучения в более раннем возрасте.

Администрация Организации может отказать детям, не проживающим на территории, закрепленной за образовательной Организацией, или их родителям (законным представителям) в приеме детей только по причине отсутствия свободных мест в Организации.

В случае отказа ребенку в предоставлении услуги в связи с отсутствием свободных мест в Организации последний может обратиться

Постановление администрации Озерского городского округа от 08.09.2022 № 2531 19
в Управление образования администрации Озерского городского округа. Управление образования предоставляет информацию о наличии свободных мест в иных Организациях и обеспечивает прием ребенка в другую Организацию.

1.6.12. Основания для отчисления ребенка из Организации.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации, осуществляющей образовательную деятельность - досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях, предусмотренных статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отчисление обучающихся из Организации производится распорядительным актом Организации.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся вне зависимости от возраста может быть переведен из одной Организации в другую, при наличии мест в последней.

1.6.13. Результаты предоставления муниципальной услуги:

успешное освоение общеобразовательных программ начального общего образования;

перевод обучающихся на уровень основного общего образования.

1.6.14. Очередность предоставления муниципальной услуги (совершению действий и принятию решений) в случае превышения спроса на муниципальную услугу над возможностью ее предоставления без ожидания, в том числе к срокам и условиям ожидания оказания данной услуги.

В случае превышения спроса на муниципальную услугу Управление образования администрации Озерского городского округа предоставляет информацию о наличии свободных мест в иных Организациях и обеспечивает прием ребенка в другую Организацию.

1.6.15. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения обращений на недостаточные доступность и качество услуги, на несоблюдение Стандарта.

Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право обращаться лично, через он-лайн приемную на официальном сайте Организации, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения как непосредственно в Организацию, в том числе и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, так и в Управление образования администрации Озерского городского округа, а также иные компетентные органы государственной власти и местного самоуправления и должностным лицам.

Обращение должно содержать: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, почтовый адрес, адрес электронной почты (при обращении в интернет-приемную), по которому должен быть направлен ответ, суть предложения, заявления или жалобы, а также личную подпись заявителя и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к письменному обращению прилагаются документы и материалы либо их копии.

Рассмотрение обращений производится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Организации в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Информационное сопровождение деятельности организаций:

Информационное сопровождение деятельности организаций должно осуществляться в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

1.8. Контроль за деятельностью организаций, предоставляющих услуги.

Контроль за деятельностью Организаций, оказывающих услуги в сфере общего образования, осуществляется посредством процедур внутриучрежденческого (должностного) и ведомственного (учредительского) контроля. Внутриучрежденческий (должностной) контроль подразделяют на:

- предварительный;
- текущий;
- последующий.

Организация должна иметь документально оформленную внутриучрежденческую (должностную) систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуг в сфере образования на их соответствие Стандарту, другим нормативным документам в сфере образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внутриучрежденческий (должностной) контроль осуществляется руководителем Организации, его заместителем(ями).

Ведомственный (учредительский) контроль за деятельностью Организации, за соответствием качества фактически предоставляемых услуг в сфере образования настоящему Стандарту осуществляет Управление образования.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют органы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органы Государственной противопожарной службы, другие государственные

контролирующие органы, родительская общественность (родительские советы, попечительские советы).

Выявленные недостатки по оказанию услуг в сфере образования анализируются, рассматриваются на заседаниях педагогических советов, профсоюзных комитетов, совещаниях при руководителе Организации, начальнике Управления образования, с принятием мер к их устранению, применением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении услуги).

1.9. Ответственность за качество оказания услуги.

1.9.1. Полную ответственность за качество оказания услуг, соответствие оказываемых услуг Стандарту несет руководитель Организации.

Руководитель определяет основные цели, задачи и направления деятельности Организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

Руководитель Организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех сотрудников Организации;

четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление услуг;

организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

обеспечить внутриучрежденческий (должностной) контроль соблюдения Стандарта в Организации;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуг.

1.9.2. Действия (бездействие) должностных лиц образовательных организаций, принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы заявителями. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги (далее именуется - жалоба) - требование заявителя или его представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя при получении муниципальной услуги.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

1) специалистами Управления образования по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Уральская, 8, кабинеты № 214, 203, 201; рабочее время: понедельник, вторник, среда, четверг с 08.30 час. до 17.40 час., пятница с 08.30 час. до 16.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Электронный адрес: obrazovanie@gorono-ozersk.ru. Телефоны: (35130) 7-1962, 4-19-94, 7-24-56. Факс: 7-19-62;

специалистами муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, ответственными за предоставление муниципальной услуги, согласно административному регламенту (далее - специалист) (приложение к настоящему Стандарту);

2) на информационных стендах, размещенных в помещениях Управления образования или образовательной организации;

3) на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа: <http://www.ozerskadm.ru/>, на официальном сайте Управления образования: <http://www.gorono-ozersk.ru>.

1.10. Критерии оценки качества услуги:

качество условий;

качество образовательного процесса;

качество достигнутых результатов деятельности.

1.11. Система индикаторов (характеристик) качества услуги.

№ п/п	Показатели качества бюджетной услуги	Единица измерения	Значение индикатора
1	2	3	4
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	%	100
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	100
3	Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	%	100
4	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	%	Не менее 85
5	Доля своевременно устраненных общеобразовательными учреждениями нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	100

Начальник Управления образования
администрации Озерского городского округа

Л.В. Горбунова

Приложение
к Стандарту качества предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях»

Прием граждан в Управлении образования администрации
Озерского городского округа Челябинской области

Адрес: 456780, Челябинская область, г. Озерск, ул. Уральская, 8;
телефон/факс: 8(35130) 7-19-62.

Адрес электронной почты: obrazovanie@gorono-ozersk.ru.

Часы работы: понедельник - четверг 08.30 час. - 17.42 час.;

пятница 08.30 час. - 16.42 час.;

перерыв 13.00 час. - 14.00 час.

Прием граждан по личным вопросам начальником Управления образования: 1-ый, 3-ий вторник месяца с 15.00 час. (по предварительной записи).

Информация об организациях Озерского городского округа, предоставляющих муниципальную услугу «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам»

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес, e-mail.	Конт. телефон
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул.Матросова,2 school21ozr@yandex.ru http://s21.ozersk.chel.fcior.edu.ru	(35130)71750
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, 1-А, sch23-ozersk@mail.ru http://www.sch23-ozersk.u-education.ru/	(35130)29245
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Лермонтова, 19, school-24-ozersk@mail.ru http://school24-ozersk.ru/	(35130)78574
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 12-а, school25ozersk@mail.ru http://schooloz25.ucoz.ru	(35130)72277

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Горная, 10, ozersk_school27@mail.ru http://ozersk-school27.ru	(35130)44762
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа № 29 VI вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Музрукова,34 school29.ozersk@mail.ru http://school29-ozersk.ucoz.org/	(35130)75578
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Советская, 43, school30@telecom.ozersk.ru http://www.школа-30.рф	(35130)55790
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Герцена, 12, school_32@hotmail.ru http://school32-ozersk.ucoz.ru	(35130)24451
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 49, school33ozersk@mail.ru http://school-33.ozersk.ru	(35130)45570
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, проезд Комсомольский, 9, school_34@inbox.ru http://www.s34chelozr.ru/	(35130)55544
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35»	456799, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Метлино, ул. Центральная, 59 metlino_school35@mail.ru http://school35.edusite.ru	(35130)90335
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Бажова, 28, titeeva@yandex.ru http://www.school-36.org	(35130)43290
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 37 VIII вида»	456784, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Музрукова, 32, dir_school_37@mail.ru http://sch37-ozersk.edusite.ru	(35130)24642
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, 2, school38_ozersk@mail.ru http://school38-ozersk.ru	(35130)23901
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новогорная средняя общеобразовательная школа №41»	456796, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Новогорный, ул. 8 Марта, 6, novdir41@rambler.ru http://school-41.ru	(35130)92211