



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17 ноября 2021

№ 748

**О проведении оценки профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Озерского городского округа**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 29 октября 2021 г. №01/2834 «О проведении оценки профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области в 2021-2022 учебном году», информационных писем ОГБУ «Челябинский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов» «О проведении оценки профессиональных компетенций молодых специалистов» и «Инструктивно-методических материалов (порядка) проведения оценки профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области» (далее - инструктивно-методические материалы) (приложение №1), п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить старшего инспектора информационно-аналитического отдела Данилову И.А. муниципальным координатором и ответственным за организацию и проведение оценки компетенций молодых специалистов в общеобразовательных организациях Озерского городского округа.

2. Руководителям образовательных организаций назначить организатора, ответственного за проведение оценки компетенций молодых специалистов, обеспечивающего взаимодействие муниципального координатора и участников оценки компетенций педагогических работников в возрасте до 35 лет (включительно) со стажем работы до 3-х лет.

3. Организаторам оценки компетенций молодых специалистов не позднее 19 ноября 2021 года представить в Управление образования (Даниловой И.А.) список участников оценки компетенций молодых специалистов на электронный адрес: [danilova\\_ia@gorono-ozersk.ru](mailto:danilova_ia@gorono-ozersk.ru) (в WORD) по форме (приложение №2).

4. Участникам оценки компетенций с 9.00 часов 22 ноября 2021 года до 18.00 часов 26 ноября 2021 года пройти анкетирование в соответствии с алгоритмом действий, указанному в инструктивно-методических материалах.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Втехину О.В.

Начальник Управления

Л.В. Горбунова

Инструктивно-методические материалы (порядок) проведения оценки профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Озерского городского округа

Обозначения и сокращения

*Оценка компетенций молодых специалистов* - оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области.

*Анкетирование молодых специалистов* - исследование профессиональных потребностей молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области.

*Диагностика компетенций молодых специалистов* - диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций.

*ОО* - общеобразовательная организация.

*МОУО* - орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования администрации Озерского городского округа).

Специалисты, принимающие участие в оценке компетенций молодых специалистов

*Инициатор оценки компетенций молодых специалистов* - Министерство образования и науки Челябинской области.

*Региональный координатор* - ОГБУ «Челябинский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов» (далее - ОГБУ ЧЦОПМКП), обеспечивающий комплексное (методическое, информационное, организационное и техническое) сопровождение проведения оценки компетенций молодых специалистов в Челябинской области и взаимодействие с инициатором оценки компетенций молодых специалистов и с муниципальными координаторами.

*Муниципальный координатор* - специалист МОУО, ответственный за организацию и проведение оценки компетенций молодых специалистов в ОО муниципального образования, участвующих в оценке в соответствии с регионально-муниципальной выборкой, обеспечивающий взаимодействие с региональным координатором и организатором ОО.

*Организатор ОО* - работник ОО, ответственный за организацию и проведение оценки компетенций молодых специалистов в ОО, обеспечивающий взаимодействие с муниципальным координатором и участниками оценки компетенций молодых специалистов в ОО.

*Участники оценки компетенций молодых специалистов*

- педагогический работник ОО в возрасте до 35 лет (включительно) со стажем работы до 3-х лет, принимающий участие в оценке компетенций молодых специалистов;

- наставник молодого специалиста и/или заместитель директора,

курирующий работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов.

### Цели и задачи оценки компетенций молодых специалистов

Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области проводится в рамках реализации Концепции системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области (приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 29.06.2021 № 01/1753).

Одной из задач обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций является задача поддержки молодых педагогов, начиная со стадии профессионального обучения до завершения первых 3 лет самостоятельной работы, в том числе посредством реализации программ наставничества педагогических работников.

*Основная цель* проведения оценки компетенций молодых специалистов заключается в определении реального состояния, направлений и перспектив совершенствования и развития системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций в части поддержки молодых специалистов общеобразовательных организаций.

В ходе оценки компетенций молодых специалистов решаются следующие задачи:

изучить и проанализировать посредством не персонифицированного анкетирования состояние потребностей в профессиональном развитии молодых специалистов общеобразовательных организаций, их готовность к непрерывному повышению профессионального мастерства;

диагностировать уровень сформированности профессиональной компетентности молодых специалистов, выявить их профессиональные затруднения в ходе адресной оценочной процедуры (диагностики);

определить на основе выявленных профессиональных потребностей и по результатам диагностики направления совершенствования организационных, информационных и методических условий сопровождения молодых специалистов в рамках системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

сформировать/актуализировать программы взаимодействия организаций профессионального и дополнительного профессионального образования в части обеспечения различных форм поддержки и сопровождения, включая тьюторское, молодых специалистов и реализации программ наставничества в первые 3 года работы;

актуализировать показатели и индикаторы мониторинга результативности системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций по критериям поддержки молодых педагогов и реализации программ наставничества педагогических работников.

Регламент проведения оценки компетенций молодых специалистов  
Оценка компетенций молодых специалистов проводится в два этапа:

**I этап** - анкетирование молодых специалистов в период с 22 ноября по 26 ноября 2021 года;

**II этап** - диагностика компетенций молодых специалистов, включающая опрос наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов в период с 3 марта по 11 марта 2022 года.

I этап оценки компетенций молодых специалистов проводится в форме онлайн-анкетирования. Электронная версия анкетирования (ссылка) размещается на сайте ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>) в разделе «О центре» - баннер «Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области».

II этап оценки компетенций молодых специалистов проводится в онлайн-форме с использованием разработанных контрольно -измерительных материалов на технологической платформе. Ссылка на технологическую платформу электронной версии диагностической работы размещается на сайте ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>) в разделе «О центре» - баннер «Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области».

Регламент проведения оценки компетенций молодых специалистов утверждается ежегодно приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

#### Организация и подготовка проведения оценки компетенций молодых специалистов

##### 1. Региональный координатор

1.1 формирует нормативные документы, регламентирующие проведение оценки компетенций молодых специалистов совместно с инициатором оценки;

1.2 направляет инструктивно-методические материалы муниципальным координаторам;

1.3 предоставляет ссылки с онлайн-формами муниципальным координаторам;

1.4 консультирует по вопросам оценки компетенций молодых специалистов муниципальных координаторов.

##### 2. Муниципальный координатор

2.1 формирует состав участников оценки компетенций молодых специалистов, который утверждается приказом МОУО;

2.1 формирует нормативные документы, регламентирующие проведение оценки компетенций молодых специалистов на муниципальном уровне;

2.2 направляет инструктивно-методические материалы организаторам ОО;

2.3 консультирует по вопросам оценки компетенций молодых специалистов организаторов ОО.

##### 3. Организатор ОО

3.1 формирует нормативные документы, регламентирующие проведение оценки компетенций молодых специалистов на уровне ОО;

3.2 информирует молодых специалистов об их участии в оценке компетенций молодых специалистов, о всех этапах оценки компетенций молодых специалистов;

3.3 передаёт участникам алгоритм действий в ходе анкетирования молодых специалистов (I этап);

3.4 передаёт участникам алгоритм действий в ходе диагностики компетенций молодых специалистов и опроса наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов (II этап);

3.5 консультирует по вопросам оценки компетенций молодых специалистов.

### Проведение оценки компетенций молодых специалистов

I этап - анкетирование молодых специалистов с 22 ноября по 26 ноября 2021 года:

#### 1. Региональный координатор

1.1 открывает доступ к электронной версии с онлайн-формой анкетирования на сайте ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>) с 9.00 часов 22 ноября до 18.00 часов 26 ноября 2021 года;

1.2 обеспечивает организационно-техническое сопровождение проведения оценки компетенций молодых специалистов;

1.3 осуществляет мониторинг прохождения анкетирования.

#### 2. Муниципальный координатор

2.1 обеспечивает участие в анкетировании ОО своего муниципального образования в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области и приказом МОУО;

2.2 осуществляет взаимодействие с региональным координатором в ходе проведения анкетирования;

2.3 осуществляет мониторинг прохождения анкетирования.

#### 3. Организатор ОО

3.1 обеспечивает участие в анкетировании молодых специалистов ОО в соответствии с алгоритмом действий;

3.2 осуществляет мониторинг прохождения оценки компетенций молодых специалистов.

#### 4. Участник оценки компетенций молодых специалистов

4.1 осуществляет проведение анкетирования в соответствии с алгоритмом действий;

4.2 доводит информацию о прохождении анкетирования организатору ОО.

II этап - диагностика компетенций молодых специалистов с 3 марта по 11 марта 2022 года:

#### 1. Региональный координатор

1.1 открывает доступ к электронной версии диагностической работы на технологической платформе и предоставляет ссылку опроса наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов с 9.00 часов 3 марта до 18.00 часов 11 марта 2022 года;

1.2 обеспечивает организационно -техническое сопровождение диагностики компетенций молодых специалистов;

1.4 осуществляет мониторинг прохождения диагностики компетенций

молодых специалистов.

2. *Муниципальный координатор*

2.1 обеспечивает участие в диагностике компетенций молодых специалистов ОО своего муниципального образования в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области и приказом МОУО;

2.2 осуществляет взаимодействие с региональным координатором в ходе проведения диагностики компетенций молодых специалистов;

2.3 осуществляет мониторинг прохождения диагностики компетенций молодых специалистов.

3. *Организатор ОО*

3.1 обеспечивает участие в диагностике молодых специалистов ОО в соответствии с алгоритмом действий в ходе диагностики компетенций молодых специалистов;

3.2 обеспечивает участие в опросе наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов в соответствии с алгоритмом действий;

3.3 осуществляет мониторинг прохождения диагностики компетенций молодых специалистов.

4. *Участник оценки компетенций молодых специалистов*

4.1 осуществляет прохождение диагностики компетенций молодых специалистов и опроса наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов в соответствии с алгоритмом действий;

4.2 доводит информацию о прохождении диагностики компетенций молодых специалистов организатору ОО.

Обработка результатов оценки компетенций молодых специалистов

1. *Региональный координатор*

1.1 проводит обработку статистических отчётов оценки компетенций молодых специалистов.

2. *Муниципальный координатор*

2.1 получает от регионального координатора информационно - аналитические материалы по итогам проведения оценки компетенций молодых специалистов и транслирует их в подведомственные ОО.

Анализ и интерпретация результатов оценки компетенций молодых специалистов

1. *Региональный координатор*

1.1 проводит анализ результатов и интерпретирует их;

1.2 готовит информационно-аналитические материалы по итогам проведения оценки компетенций молодых специалистов;

1.3 направляет проект информационно-аналитических материалов по итогам проведения оценки компетенций молодых специалистов на согласование и утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области.

1.4 готовит индивидуальные образовательные маршруты.

2. *Муниципальный координатор*

2.1 получает информационно-аналитические материалы по итогам проведения оценки для использования в дальнейшей работе с участниками оценки -

кандидатами в эксперты.

### 3. Организатор ОО

3.1 получает от муниципального координатора информационно - аналитические материалы по итогам проведения оценки и транслирует их участникам оценки компетенций молодых специалистов.

#### Алгоритм действий

в ходе анкетирования молодых специалистов

1. Каждый участник анкетирования заполняет анкету индивидуально и не персонифицировано (анонимно), выбрав один из предложенных вариантов: на компьютерах в ОО (при необходимости организатор ОО организует прохождение анкетирования в ОО);

на домашнем компьютере (планшете);

на мобильном телефоне.

2. Алгоритм заполнения онлайн-формы анкетирования:

2.1.1 Набрать в поисковой строке браузера адрес сайта ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>);

2.1.2. На указанном сайте:

найти раздел «О центре»;

выбрать баннер «Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области»;

под баннером нажать на кнопку «Читать подробнее»;

перейти по ссылке «Исследование профессиональных потребностей молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области» к онлайн-форме анкетирования.

2.3. Приступить к заполнению онлайн-формы анкетирования, все вопросы которой являются обязательными.

2.4. После ответов на все вопросы нажать на кнопку «Отправить» внизу страницы.

#### Алгоритм действий

в ходе диагностики компетенций молодых специалистов

1. Каждый участник диагностики выполняет диагностическую работу индивидуально, на компьютерах в ОО (организатор ОО организует прохождение диагностики в ОО)

2. Алгоритм выполнения тестирования:

2.1.1 Набрать в поисковой строке браузера адрес сайта ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>)

2.1.2. На указанном сайте:

найти раздел «О центре»;

выбрать баннер «Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области»; под баннером нажать на кнопку «Читать подробнее»; перейти по ссылке «Диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области» к выполнению диагностической работе на технологической платформе.

2.3. Приступить к выполнению диагностической работы, все вопросы которой являются обязательными.

2.4. После ответов на все вопросы нажать на кнопку «Отправить» внизу страницы.

#### Алгоритм действий

в ходе опроса наставника молодого специалиста и/или заместителя директора, курирующего работу в ОО по поддержке и сопровождению молодых специалистов

1. Каждый участник опроса заполняет опросный лист индивидуально и не персонифицировано (анонимно), выбрав один из предложенных вариантов: на компьютерах в ОО (при необходимости организатор ОО организует прохождение анкетирования в ОО);

на домашнем компьютере (планшете);

на мобильном телефоне.

2. Алгоритм заполнения онлайн-формы опроса:

2.1.1 Набрать в поисковой строке браузера адрес сайта ОГБУ ЧЦОПМКП (<http://ca74.ru>);

2.1.2. На указанном сайте

найти раздел «О центре»;

выбрать баннер «Оценка профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области»;

под баннером нажать на кнопку «Читать подробнее»;

перейти по ссылке «Диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций молодых специалистов общеобразовательных организаций Челябинской области» к онлайн-форме опроса.

2.3. Приступить к заполнению онлайн-формы опроса (опросного листа), все вопросы которой являются обязательными.

2.4. После ответов на все вопросы нажать на кнопку «Отправить» внизу страницы.



Приложение №2  
к приказу Управления образования  
от 17 ноября 2021г. № 748

Список  
участников оценки компетенций молодых специалистов  
МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО (полностью)	Учебный предмет, нагрузка	Какое учебное учреждение закончили, специальность, год окончания	Контактный телефон	Электронный адрес