



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 МАЙ 2018

№ 03/1495

Челябинск

Об утверждении инструкции по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в Челябинской области в 2018 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в Челябинской области в 2018 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в Челябинской области в 2018 году.

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления начального, основного, среднего общего образования Е.А.Тюрину

Первый заместитель Министра

Е.А. Коузова

Гажа Ирина Петровна
263-25-17

Рассылка: МОУО, ГБУ ДПО РЦОКИО, отдел исполнителя, дело

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 16 МАЙ 2018 № 03/1495

Инструкция по организации и проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования
в форме основного государственного экзамена по информатике и ИКТ
в Челябинской области в 2018 году

1. Настоящая Инструкция по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (далее – информатика и ИКТ) в Челябинской области в 2018 году разработана на основании:

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок);

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1097 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1098 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году (письма Рособрнадзора от 27 декабря 2017 г. № 10-870, от 26 апреля 2018 г. № 10-268);

методических рекомендаций Федерального бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений»;

инструкции по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в Челябинской области в 2018 году, утвержденной приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 19 апреля 2018 г. № 01/1233.

2. ОГЭ по информатике и ИКТ является экзаменом по выбору и проводится для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенных в установленном порядке в текущем году к ГИА-9 (далее – участники ОГЭ).

3. Экзаменационная работа по информатике и ИКТ состоит из двух частей.

Часть 1 содержит 18 заданий базового и повышенного уровней сложности.

Часть 2 содержит 2 задания высокого уровня сложности. Задания части 2 направлены на выполнение практической работы за компьютером с использованием специального программного обеспечения.

Вычислительная сложность заданий по информатике и ИКТ не требует использования калькуляторов.

Использование калькуляторов на экзамене по информатике и ИКТ не разрешается.

4. Подготовка пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ)

4.1. В каждой аудитории ППЭ для проведения экзамена по информатике и ИКТ рекомендуется задействовать одного технического специалиста.

4.2. Не позднее, чем за сутки до проведения экзамена технический специалист готовит для каждого участника автоматизированное рабочее место (далее – АРМ участника) с установленным программным обеспечением, необходимым для проведения практической части экзамена.

Для выполнения задания № 19 устанавливается программное обеспечение (далее – ПО) для работы с электронными таблицами.

Задание № 20 (на составление алгоритма) дается в двух вариантах по выбору участника ОГЭ. Для выполнения заданий № 20.1 или № 20.2 (**одного из двух!**) устанавливается текстовый редактор и необходимые среды программирования.

Первый вариант задания (20.1) предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 20.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот». В качестве такой среды может использоваться, например, учебная среда разработки «Кумир», разработанная в НИИСИ РАН (<http://www.niisi.ru/kumir>), или любая другая среда, позволяющая моделировать исполнителя «Робот». В случае если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 20.1 записывается в простом текстовом редакторе.

Второй вариант задания (20.2) предусматривает запись алгоритма на изучаемом языке программирования (если изучение темы «Алгоритмизация» проводится с использованием языка программирования). В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении.

Рабочий стол должен быть очищен от информации, не относящейся к экзамену по информатике и ИКТ.

ВАЖНО: необходимо проверить наличие программы для архивации файлов.

4.3. Технический специалист на рабочем столе каждого АРМ участника создает ярлыки для доступа к программам и рабочую директорию для сохранения файлов с ответами на практические задания в специально отведенном для этого месте.

4.4. Не позднее, чем за сутки до проведения экзамена технический специалист дополнительно готовит одно автоматизированное рабочее место, необходимое для работы в модуле «Информатика и ИКТ», в каждой аудитории для ответственного организатора в аудитории (далее – АРМ организатора).

4.5. Технический специалист готовит носители информации: основной носитель информации для передачи специализированных архивов в государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования», выполняющего функции регионального центра обработки информации, (далее – РЦОИ) (обязательно CD/DVD – диск); дублирующий носитель информации для резервной копии специализированных архивов в ППЭ.

4.6. Если аудитория оборудована локальной вычислительной сетью (далее – ЛВС), разрешается организовать общий доступ АРМ организатора к директориям АРМ участников, но при условии, что политика безопасности сети не позволит участникам выходить по сети за рамки своего АРМ.

4.7. При отсутствии ЛВС технический специалист должен подготовить дополнительный носитель информации:

рабочий носитель информации для передачи файлов с практической частью с АРМ участника на АРМ организатора (один на аудиторию или группу аудиторий);

4.8. Перед началом экзамена технический специалист блокирует: на физическом или программном уровне выход АРМ участников в сеть Интернет и доступ по сети ЛВС за рамки своей вычислительной машины; выход АРМ организатора в сеть Интернет.

при наличии ЛВС - проверяет настройку доступа к АРМ участников.

4.9. Технический специалист накануне получает из РЦОИ специализированное программное обеспечение (модуль «Информатика и ИКТ») для АРМ организатора и файлы для выполнения задания №19.

Специализированное программное обеспечение модуль «Информатика и ИКТ» предназначено для консолидации практических ответов участников ОГЭ в аудиториях ППЭ и передачи экспортных файлов в РЦОИ.

5. Проведение экзамена в ППЭ

5.1. Руководитель ППЭ случайным образом распределяет доставочные пакеты по аудиториям ППЭ.

5.2. Технический специалист в аудитории ППЭ после выдачи индивидуальных комплектов (далее – ИК) добавляет номера контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) в модуль «Информатика и ИКТ» для каждой аудитории вручную.

ВАЖНО: Необходимо добавлять только те номера КИМ, которые использованы участниками в аудитории.

5.3. В соответствии с сформированной формой ППЭ-05-01, технический специалист печатает инструкцию для каждого участника практической части экзамена и передает их организатору в аудитории в количестве, равном количеству рассажённых в аудиторию участников.

5.4. Технический специалист печатает для каждой аудитории форму ИКТ-5.1 в количестве, необходимом для внесения сведений о каждом участнике и передает организатору в аудитории.

5.5. Во время проведения общего инструктажа технический специалист должен выяснить, какие программные средства будет использовать каждый участник экзамена для выполнения заданий практической части работы.

5.6. До начала выполнения практического задания на компьютерах технический специалист переносит полученные от РЦОИ файлы, необходимые для выполнения задания №19, в *рабочую директорию АРМ участника*. На каждый компьютер копируется только один из предоставленных РЦОИ файлов, который удовлетворяет предпочтениям участника или требованиям предустановленной программы для работы с электронными таблицами.

5.7. После завершения работы над письменной частью экзамена, участник ОГЭ поднимает руку, сигнализируя ответственному организатору в аудитории о готовности приступить к практической части.

5.8. В случае отказа участника ОГЭ от выполнения практической части, ответственный организатор вносит на всё поле бланка ответов № 2 букву «Z». Факт отказа от выполнения участником задания № 19 и/или задания № 20 необходимо зафиксировать в ПО, нажав на кнопку «Отказ».

5.9. Ответственный организатор в аудитории направляет участника ОГЭ для выполнения практической части экзамена за персональный компьютер. При этом участник ОГЭ оставляет у себя Бланк ответов № 2 и контрольно-измерительный материал (КИМ). Бланк ответов № 1 сдается организатору в аудитории.

5.10. Перед выполнением практических заданий на АРМ каждого участника ответственный организатор выдает экзаменуемому инструкцию, описывающую работу и порядок действий.

5.11. Файл с результатами выполнения каждого задания практической части экзамена участник ОГЭ сохраняет в рабочую директорию АРМ участника, созданную ранее техническим специалистом.

5.11.1. Сохранение файла с ответом на задание № 19

Формат имени файла на задание № 19 должен иметь следующий вид:

«№ задания»_«номер КИМ».«расширение файла».

Например, 19_1000045.xls,
 где 19 – номер задания,
 1000045- номер КИМ,
 xls-расширение файла.

Внимание! Номер КИМ должен содержать семь цифр!

Если номер КИМ содержит менее 7 цифр, необходимо начать запись номера КИМ с лидирующих нулей.

Например: номер КИМ в бланке - 32587, номер КИМ при сохранении файла - 0032587.

5.11.2. Сохранение файла с ответом на задание № 20

Результатом выполнения задания № 20 является отдельный файл или архив.

Формат имени файла на задания № 20.1. или № 20.2 должен иметь следующий вид:

«№ задания»_«номер КИМ».«расширение файла».

Например, 201_1000045.kum, или 202_1000045.pas,

где 201 и 202 - номера заданий,

1000045- номер КИМ,

kum и pas -расширения файлов.

Номера заданий 201 и 202 должны записываться без точки.

В случае если ответ на задание № 20.1 или № 20.2. содержит проект, включающий в себя более одного файла, заархивируйте проект, используя установленную на компьютере программу для архивации.

Формат имени архива должен иметь следующий вид:

«№ задания»_«номер КИМ».«расширение файла»,

примеры: 201_1000045.rar, 202_1000045.zip, 201_1000045.7z.

После выполнения задания № 20 сохраните файл или архив с ответом на задание № 20 в папку на рабочем столе компьютера.

Одно задание – один файл или архив.

5.12. Закончив работу над практической частью, участник ОГЭ поднимает руку, сигнализируя ответственному организатору в аудитории о завершении экзамена.

5.13. Ответственный организатор в аудитории подходит к участнику, проверяет наличие файлов с результатами практических заданий, а также убеждается в их целостности, открыв каждый файл на компьютере (при необходимости с помощью технического специалиста). В случае обнаружения поврежденного файла, участнику экзамена предоставляется возможность его исправить. Неисправные файлы с практическими ответами в дальнейшую обработку не допускаются.

5.14. Под контролем технического специалиста экзаменуемый вносит информацию о выполненных заданиях в бланк ответов № 2 с указанием имени файла.

5.15. В случае если практическая часть не выполнена, ответственный организатор проставляет «Z» на всё поле бланка ответов № 2.

5.16. Организатор в аудитории вносит информацию о номере КИМ и выполненных заданиях в форму ИКТ-5.1 «Ведомость выполнения практических заданий по информатике и ИКТ». Номера заданий, выполняемых участником ОГЭ, отмечаются специальным символом «X». Участник ОГЭ заверяет своей подписью выполнение заданий практической части. Ответственный организатор проверяет достоверность внесенной информации. В случае, если все заполнено правильно, то участник ОГЭ покидает аудиторию.

ВАЖНО: Форма ИКТ-5.1 является машиночитаемой формой.

Не допускается использование посторонних символов, пометок, в полях формы.

5.17. Файлы с практическими заданиями могут переноситься на АРМ организатора по мере завершения экзамена каждым участником.

6. Завершение экзамена по информатике и ИКТ в ППЭ

6.1. После окончания экзамена по информатике и ИКТ технический специалист в аудитории с помощью носителя информации или ЛВС собирает файлы ответов участников со всех АРМ участников на АРМ организатора в аудитории.

6.2. На АРМ организатора технический специалист консолидирует ответы участников с помощью модуля «Информатика и ИКТ». Сведения о номерах КИМ вносятся вручную.

6.3. Технический специалист в модуле «Информатика и ИКТ» производит экспорт информации для РЦОИ. В результате экспорта в каждой аудитории из программы выгружается специализированный архив и автоматически заполненный акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (форма ИКТ-5.2). Форму ИКТ-5.2 необходимо распечатать в двух экземплярах для каждой аудитории.

6.4. Технический специалист со всех аудиторий ППЭ собирает специализированные архивы и сохраняет их на основной носитель информации, после чего на дублирующем носителе информации формирует резервную копию файлов.

6.5. Технический специалист убеждается в корректности информации, отображенной в формах ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2.

При обнаружении расхождений сведений в формах ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2, необходимо выявить причину и исправить ее до упаковки материалов в РЦОИ.

В случае отсутствия возможности устранения причины расхождения сведений, нарушение фиксируется актом в свободной форме и визируется руководителем ППЭ.

6.6. Руководитель ППЭ на основании заполненных форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2 заполняет и визирует форму ИКТ-5.3, отображающую количественные показатели по аудиториям и ППЭ в целом.

6.7. Основной носитель информации с файлами ответов участников ОГЭ по информатике и ИКТ вместе с формами ИКТ-5.1, ИКТ-5.2 и ИКТ-5.3 запечатываются в отдельный доставочный пакет для передачи в РЦОИ.

Дублирующий носитель информации с файлами ответов участников, формой ИКТ-5.2 и заверенными копиями форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.3

запечатываются в пакет и хранятся в сейфе у руководителя ППЭ вплоть до завершения апелляционных процедур.

Ведомость выполнения практических заданий

ИКТ-5.1
(код формы)

(код МСУ)			(код ППЭ)			(номер аудитории)		

Лист из

Номер КИМ	19	20.1	20.2	Подпись участника
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Ответственный организатор в аудитории _____ / _____ /

